

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

бюджетное учреждение  
здравоохранения Вологодской области  
«Станция переливания крови № 2»  
(БУЗ ВО «СПК № 2»)

**ПРИКАЗ**

26.09.2023

161

г. Череповец

Об утверждении Положения  
об оценке коррупционных  
рисков и Карты  
коррупционных рисков

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков в БУЗ ВО «СПК № 2» (Приложение № 1).
- 2 Утвердить Карту коррупционных рисков БУЗ ВО «СПК № 2» (Приложение № 2).
- 3 Признать утратившим силу приказ от 24.08.2020 № 132 «Об утверждении Положения об оценке коррупционных рисков и Карты коррупционных рисков».
- 4 Программисту Мишучкову М.М. разместить на официальном сайте БУЗ ВО «СПК № 2».
- 5 Ознакомить с настоящим приказом всех работников учреждения под роспись.

Главный врач



А.А. Белоконева

**Положение об оценке коррупционных рисков в  
бюджетном учреждении здравоохранения Вологодской области  
«Станция переливания крови № 2»**

**I. Общие положения**

1.1 Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики БУЗ ВО «Станция переливания крови № 2» (далее – Учреждение). Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2 Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3 Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Учреждения и локальных актов Учреждения в сфере предупреждения и противодействия коррупции.

**II. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1 Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе ежегодно до 01 декабря.

2.2 Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

1) представить деятельность Учреждения в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы).

2) выделить «критические точки» для каждого процесса и определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

3) для каждого процесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения,

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3 На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4 Формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников Учреждения, замещающих такие должности, возможно установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

2.5 Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

### **III. Карта коррупционных рисков**

3.1 Карта коррупционных рисков (далее – Карта) содержит:

- зоны повышенного коррупционного риска (функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

- перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска;

- типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- меры по устранению и минимизации коррупционных рисков.

3.2. Карта подлежит изменению в следующих случаях:

- по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

- в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте, или в учредительные документы Учреждения;

- в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

**Карта коррупционных рисков  
 БУЗ ВО «Станция переливания крови № 2»**

№ п/п	Коррупционно-опасные функции	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности Учреждения	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководители структурных подразделений, главная медсестра, начальники отделов	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников. Принятие должностным лицом управленческих решений, превышающих или не относящихся к его полномочиям.	высокая	Информационная открытость учреждения. Конкретизация трудовых функций, полномочий и ответственности в должностных инструкциях, трудовых договорах. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Соблюдение антикоррупционной политики Учреждения.
2.	Принятие на работу сотрудников	Главный врач, специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность).	низкая	Разъяснение ответственным лицам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу.
3.	Работа со служебной информацией	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководители структурных подразделений, специалисты и служащие	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	средняя	Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении. Соблюдение

					антикоррупционной политики Учреждения.
4.	Обращение физических и юридических лиц	Главный врач, специалист по кадрам, инспектор по кадрам	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	средняя	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращения граждан. Контроль рассмотрения обращений.
5.	Принятие решения об использовании бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной деятельности	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, лица, ответственные за оформление факта хозяйственной деятельности	Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной деятельности	средняя	Соблюдение законодательства РФ в сфере использования средств учреждения и локальных нормативных актов Учреждения. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия в коррупции Учреждения.
6.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Внутренний контролер, экономист, материально-ответственные лица	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	средняя	Контроль за деятельностью структурных подразделений. Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия в Учреждении.

7.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг	Главный врач, контрактная службы, инициаторы закупок	<p>Размещение закупок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах.</p> <p>Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок.</p> <p>Заключение контрактов без соблюдения установленной процедуры.</p> <p>Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары, работы, услуги, либо отказ от проведения мониторинга цен на товары, работы, услуги.</p> <p>Необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков, необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции.</p> <p>Выбор необоснованного способа закупки товара, работ, услуг.</p> <p>Подготовка проектов государственных контрактов и договоров на выполнение уже фактически выполненных работ, оказанных услуг. При заключении контракта и/или договора на оказание услуг, выполнение работ имеется информация о том, что данные работы или услуги уже фактически оказаны.</p> <p>При решении вопроса о приемке товара, оказанных услугах и/или выполненных работах от представителя поставщика/исполните</p>	средняя	<p>Разъяснение работникам Учреждения о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Проведение закупок товаров, работ, услуг и заключение контрактов в соответствии с федеральными законами и другими нормативно-правовыми актами.</p>
----	---	--	--	---------	--

			ля поступает предложение «закрывать глаза» на выявленные нарушения		
8.	Использование средств предусмотренных на оплату труда, расчет заработной платы	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, специалист по кадрам	Необъективное распределение стимулирующего фонда, без учета оценки результатов труда, его интенсивности и критериев качества выполнения работ. Произвольное распределение стимулирующего фонда, без учета принципа справедливости, по личному усмотрению непосредственного руководителя либо ответственного должностного лица на основании личных взаимоотношений. Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал.		Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Оформление документов основной деятельности Учреждения, отчетности по	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, руководители структурных подразделений, лица, ответственные за оформление факта хозяйственной деятельности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	низкая	Система визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме регулярных проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Медицинская деятельность	Главный врач, руководители структурных подразделений, лица, отдел	Предоставление, не предусмотренных в Учреждении и нарушающих общий порядок приема,	средняя	Соблюдение антикоррупционной политики Учреждения. Использование в

		<p>комплектования          донорских          кадров, кассир</p>	<p>преимуществ и          содействия донорам.          Склонение          должностного лица к          оформлению          недостоверных справок          донорам за сдачу          донорской крови и её          компонентом либо          справок о проведении,          связанного с этим,          медицинского осмотра.          Склонение          должностного лица к          оформлению          недостоверных справок          о количестве донаций          крови и её          компонентов и          документов,          необходимых для          представления          гражданина к          награждению          нагрудным знаком          «Почетный донор».</p>	<p>работе Учреждения          комплексной          автоматизированной          информационной          системы службы          крови (единой          информационной          базы данных).          Разъяснение          ответственным лицам          о мерах          ответственности за          совершение          коррупционных          правонарушений.</p>
--	--	--	---	--